

STAPPENPLAN INDIVIDUELE STEEKKAART

- 1) Surf naar de [Groepsadministratie](#) van Scouts en Gidsen Vlaanderen
- 2) Registreer: hiervoor heeft u het lidnummer van uw kind nodig. Het lidnummer staat op de lidkaart of kan u navragen bij de groepsleiding via groepskerlinga@gmail.com
- 3) Eenmaal ingelogd, klikt u 'Mijn individuele steekkaart' rechtsboven in het midden van het scherm of links het tweede icoontje van boven
- 4) Hier kunt u de persoonlijke gegevens van uw kind aanpassen
- 5) Klik onderaan op het groene icoontje om de wijzigingen op te slaan
- 6) Ziezo! Nu is alles up-to-date.

Een overzicht van het stappenplan aan de hand van screenshots kan je op de volgende pagina's terugvinden.

Indien het niet lukt om de individuele steekkaart van uw dochter aan te vullen, geef zeker een seintje via groepskerlinga@gmail.com

VOORDELEN VAN EEN ONLINE INDIVIDUELE STEEKKAART?

- ✓ Minder papierverspilling
- ✓ Ouders moeten niet telkens een volledig nieuwe individuele steekkaart invullen voor elk kamp of weekend, maar kunnen eenvoudig en snel de bestaande fiche bijwerken
- ✓ De leiding kan vlot de individuele steekkaarten raadplegen
- ✓ De groepsadministratie is conform met de privacywetgeving



Stap 1 en 2: registreren op de Groepsadministratie



Scouts en Gidsen Vlaanderen Hopper Winkel Hopper Jeugdverblijven   

Gebruikersnaam

[Gebruikersnaam vergeten?](#)

Wachtwoord

 

[Wachtwoord vergeten?](#)



[Help](#)

[Registreren](#)

[Terug naar de website](#)



Stap 3: Mijn individuele steekkaart



Zoek op naam, gsm of e-mail



Mijn gegevens



Mijn individuele steekkaart



Mijn communicatievoorkeuren



Ledenlijst



Snel naar

- Scouts en Gidsen Vlaanderen
- Hopper
- .Org
- Onkosten
- Vacatures
- Evenementen
- Facebook
- Twitter
- Instagram

Stap 4: steekkaart aanpassen





Zoek op naam, gsm of e-mail

↗

Individuele steekkaart

▼ INDIVIDUELE STEEKKAART

Met deze individuele steekkaart geven ouders jaarlijks aan de takleiding alle noodzakelijke inlichtingen over hun kind(eren) aangesloten bij een plaatselijke groep van Scouts en Gidsen Vlaanderen. Deze informatie draagt bij aan een veilige en persoonlijke begeleiding van alle leden en wordt vertrouwelijk behandeld door de leidingsploeg. Wanneer er wijzigingen zijn in deze gegevens is het belangrijk om deze onmiddellijk aan te passen.

Het is noodzakelijk om deze steekkaart op te maken voor iedereen actief in Scouts en Gidsen Vlaanderen binnen de drie eerste weken van het lidmaatschap en te laten invullen door de ouders of voogd van alle leden. Jaarlijks binnen de eerste drie maanden van elk nieuw werkjaar opnieuw na te kijken. Leid(st)ers kunnen hun eigen gegevens op deze steekkaart zelf invullen en ondertekenen indien meerderjarig.

▼ Adres en bereikbaarheid

Stap 5: opslaan

